



DECRET D'ALCALDIA NÚM. 06/2018

ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, té la necessitat de realització del procés de selecció del personal que ha de cobrir les tasques de socorristes de la piscina municipal, per la temporada d'estiu de 2018.

Per part de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà, i d'acord amb les competències que té encomanades, es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració per l'ús i la gestió de les borses de personal per ocupar llocs de treball de caràcter conjuntural, no estructural, el contingut del qual, es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT DEL BERGUEDÀ I L'AJUNTAMENT DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ, PER L'ÚS I GESTIÓ DE LES BORSSES DE PERSONAL DE L'ÀMBIT DE L'AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT DEL BERGUEDÀ PER OCUPAR LLOCS DE TREBALL DE CARÀCTER CONJUNTURAL, NO ESTRUCTURAL.

A Guardiola de Berguedà, 12 de juny de 2018

REUNITS:

D'una part el Sr. David Font i Simon, president de l'Agència de desenvolupament del Berguedà, amb domicili a la plaça Sant Joan, número 16 de Berga.

D'altra part el/la Sr./a Josep Lara Tristante, alcalde/ssa de l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, amb domicili a Pl. Municipal, 3.

MANIFESTEN:

I.- Que per part de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà, en sessió de Junta General de 24 de maig de 2018, es va presentar el projecte “BORSA DE PERSONAL DE L'ÀMBIT DE L'AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT DEL BERGUEDÀ”, motivat per la necessitat cospada en diversos ajuntaments de tenir una borsa de personal d'àmbit supramunicipal que pugui ajudar, en moments puntuals, a cobrir necessitats de personal no permanent a l'ens local, de forma àgil i complint la legalitat vigent.

II.- Que l'Agència de Desenvolupament del Berguedà considera pertinent obrir la borsa dels perfils professionals que disposa i que són d'interès conjunt per tots els ajuntaments del seu àmbit.

III.- Que l'Agència de Desenvolupament del Berguedà disposa de processos selectius de borsa de personal no permanent, a les quals se li ha donat el tractament de supramunicipals amb subjecció a la normativa vigent de personal, i respectant i garantint els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat; així com de publicitat de les convocatòries i de les seves bases, de



transparència, imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció, independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació d'aquests, adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques que s'han de desenvolupar, i agilitat, sens perjudici de l'objectivitat, tots ells establerts per la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP).

IV.- Que en termes legals, l'Agència de Desenvolupament del Berguedà podrà, d'acord amb els seus estatuts :

- *Establir convenis de col·laboració amb altres entitats públiques i privades sense finalitat de lucre amb objectius coincidents amb els de l'Agència.*
- *Exercir totes aquelles competències que li siguin atribuïdes per la legislació, delegades o encomanades per les administracions implicades; així com totes aquelles finalitats que estiguin directament o indirectament relacionades amb les esmentades anteriorment.*
- *Les entitats consorciades es podran valer dels serveis administratius i tècnics de l'Agència quan raons tècniques o d'especialització així ho aconsellin.*
- *Per raons d'eficàcia o d'optimització de mitjans disponibles, es podrà encarregar a l'Agència la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de les entitats consorciades.*
- *S'atribueix a l'Agència la condició de mitja propi dels ens consorciats en l'exercici dels objectius i les finalitats designades en aquests estatuts.*

V.- L'objectiu que es pretén és donar assistència a la part de selecció dels processos de contractació de personal no permanent als ajuntaments de la comarca.

VI.- Que per la seva part, l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà té la necessitat de contractar personal per cobrir llocs de treball de caràcter conjuntural, noestructural.

En virtut de tot el que precedeix, i a l'empara d'allò previst a l'article 303 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen el present conveni de col·laboració que es regirà per les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- Objecte.

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració d'ambdues administracions en el projecte de "Borsa supramunicipal de personal", i establir les condicions d'ús i gestió de les borses de personal que convoqui l'Agència de Desenvolupament del Berguedà per a cobrir llocs de treball de caràcter conjuntural, no permanent.

Amb la signatura d'aquest conveni l'Ajuntament manifesta la voluntat de contractació d'una de les persones aspirants de la borsa supramunicipal de l'Agència li faciliti, i



L'Agència es compromet a oferir tot el suport tècnic necessari per fer més àgil el procés de selecció.

Durant el temps de vigència d'aquest conveni, l'Ajuntament podrà sol·licitar fer ús de les borses de personal supramunicipal que l'Agència tingui actives, amb subjecció de les instruccions d'ús i gestió d'aquestes, sempre i quan li sigui necessari cobrir llocs de treball conjunturals, no permanents. No obstant això, l'Ajuntament podrà decidir lliurement utilitzar la seva/es borsa/es pròpia/es, en cas de tenir-ne, o utilitzar la que l'Agència posa a la seva disposició.

SEGONA.- Procés de creació de la borsa i selecció de candidats.

L'agència de Desenvolupament del Berguedà per tal d'assolir l'objecte d'aquest conveni, haurà realitzat les convocatòries corresponents, i elaborat bases de selecció de personal de caràcter supramunicipal, les quals segueixen la normativa vigent en matèria de personal; aquesta informació estarà a disposició dels Ajuntaments en l'espai habilitat a l'efecte.

Per construir les borses de caràcter supramunicipal, el Consell Comarcal del Berguedà haurà convocat el procés, valorat la prova de coneixements professionals i tots els mèrits al·legats pels candidats/es.

TERCERA.- Sol·licitud d'utilització de les borses.

Cada vegada que l'Ajuntament vulgui accedir a una de les borses, aquest ho sol·licitarà formalment a l'Agència de Desenvolupament del Berguedà, concretant a quina borsa de personal vol accedir i les funcions i condicions que ha establert pel lloc de treball a cobrir.

L'Agència de Desenvolupament del Berguedà atindrà sempre la petició de l'Ajuntament en el temps més breu possible, tenint en compte que en cas de rebre sol·licituds de varis ajuntaments, aquestes sempre se li donaran sortida seguint l'ordre de registre d'entrada de les sol·licituds.

QUARTA.- Nomenament de possibles candidats

L'Agència farà arribar a l'Ajuntament el Currículum Vitae de la persona que hagi obtingut major puntuació i que estigui disponible en el moment de la sol·licitud.

CINQUENA.- Aportació econòmica

Amb l'objectiu de fer front a les despeses de gestió que és derivin cada vegada que l'Ajuntament faci ús d'una de les borses, l'Agència estableix un import és de 100 euros, que serà liquidat per l'Ajuntament en el mateix moment en que es trameti la llista de persones candidates en cada procés.

En cas que l'Ajuntament finalment decideixi no seleccionar cap candidat, aquest no queda eximit de liquidar l'import pactat en aquest conveni.

SISENA.- Mecanisme de seguiment, vigilància i control.



Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar una persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

- 1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.*
- 2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.*

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SETENA.- Vigència.

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura. La seva durada és d'un any, prorrogable mitjançant acord exprés, per períodes successius d'igual durada i per un màxim de quatre anys.

VUITENA.- Causes d'extinció.

1. El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

- a) Per la no realització del seu objecte.*
- b) Per denúncia de qualsevol de les parts signatàries.*
- c) Per incompliment per qualsevol de les parts signatàries. En aquest cas, la resolució del conveni requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part.*
- d) Per avinença de les parts signatàries.*
- e) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*
- f) Per aquelles altres previstes legalment.*

2. La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió o, en el seu defecte, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



En defecte de constitució formal de la comissió, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, en decidirà el més convenient, tenint en compte, entre d'altres, els supòsits anteriors.

NOVENA.- Jurisdicció competent.

Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, de la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni.

Si no fos possible, les qüestions litigioses que puguin sorgir de l'aplicació o interpretació i compliment d'aquest conveni, seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

I perquè així consti i en senyal de conformitat, ambdues parts ho signen per duplicat al lloc i data assenyalats en l'encapçalament.

El president

L'alcalde/ssa

Agència de desenvolupament del Berguedà Ajuntament de Guardiola de Berguedà

Annex 1.

INSTRUCCIONS D'ÚS I GESTIÓ DE LES BORSES DE PERSONAL D'ÀMBIT SUPRAMUNICIPAL PER A COBRIR LLOCS DE TREBALL DE CARÀCTER CONJUNTURAL I NOESTRUCTURAL:

1.- L'Ajuntament farà arribar al registre d'entrada de l'Agència una sol·licitud d'accés on es concreti:

-El nom de la borsa de personal que en vol fer ús.

-El període de temps i tipus de jornada que ha previst de contractació.

-Les funcions i tasques del lloc de treball ofert.

2.- L'Agència atindrà les sol·licituds dels ajuntaments per rigorós ordre d'entrada de les seves sol·licituds al registre, i en un període màxim 10 d'hàbils per donar resposta a la sol·licitud rebuda per l' Ajuntament (a excepció dels períodes de vacances, que es podrà ampliar el període de resposta).

3.- L'Agència contactarà, mitjançant els canals establerts en les bases de creació de les borses, amb les persones que han quedat seleccionades a la borsa, seguint escrupolosament l'ordre establert, per informar-les del lloc de treball que pretén cobrir l'ajuntament. La persona seleccionada ha de respondre en un temps màxim de 24 hores la seva decisió de participar a l'entrevista.

4.- L'Agència farà arribar a l'Ajuntament el Currículum Vitae de la persona que hagi obtingut major puntuació i que estigui disponible en el moment de la sol·licitud.

5.- La persona finalment contractada passarà a l'estat de "no disponible per altres ofertes" de la borsa de personal, mentrestant duri la relació laboral del/la treballador/a amb l'Ajuntament.

6.- Si la persona contractada no superés el període de prova establert en la relació laboral amb l'Ajuntament, aquest podrà disposar, prèvia notificació a l'Agència, del/la candidat/a que hagi quedat



en segon lloc en el procés de selecció, i així successivament fins a esgotar els/les candidats/es presentats/des.

7.- En el cas que cap dels candidats/es estigués ja disponible o no superés el període de prova establert, l'Agència, tornaria a presentar a candidats/des més, segons aquest protocol."

Atès que aquesta Corporació no disposa de recursos suficients per poder realitzar el procés de selecció, es considera oportú encomanar a l' Agència de Desenvolupament del Berguedà, la realització d'aquest procés, el qual haurà de ser realitzat d'acord amb la normativa vigent.

DECRETO:

PRIMER. Aprovar el conveni de col.laboració entre l'Agència de Desenvolupament del Berguedà i aquest Ajuntament, anteriorment transcrit.

SEGON. Facultar a l'Alcalde per la signatura dels documents que siguin necessaris per la formalització del present acord.

TERCER. Notificar el present acord a l'Agència de Desenvolupament del Berguedà.

QUART. Donar compte del present Decret en el proper Ple que es celebri.